



# แบบคำขอ นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์โรงพยาบาลศิริราช

วันที่.....

ชื่อหน่วยงาน..... โทรศัพท์ .....

<b>ประเภทข้อมูล</b> <input type="radio"/> ประกาศ/แจ้งเพื่อทราบ <input type="radio"/> ประชาสัมพันธ์ <input type="radio"/> บทความ <input type="radio"/> ปรับปรุง/แก้ไขข้อมูล <input type="radio"/> วารสาร <input type="radio"/> อื่น ๆ .....	<b>สื่อบันทึกข้อมูล</b> <input type="radio"/> Thump Drive    ชื่อไฟล์..... <input type="radio"/> CD-ROM            ชื่อไฟล์..... <input type="radio"/> อื่น ๆ                    ชื่อไฟล์.....
--	---

ระยะเวลาแสดงบนเว็บไซต์ (ระบุจำนวนวัน) .....  
เริ่มตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....





รายละเอียดงาน/เหตุผล  
.....  
.....  
.....

ผู้ขอ

หัวหน้างาน / กลุ่มงาน

.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

<b>เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ</b> ..... (.....) วันที่..... หมายเหตุ..... .....	<b>ระดับความพึงพอใจ</b>     ไม่พอใจ                    เฉยๆ                    พอใจ                    พอใจมาก
---	--

ลงชื่อผู้ตรวจรับงาน.....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....