



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ กท ๐๖๑๒/๑๓๔๒๕

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมการอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

ตามหนังสือสำนักการแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๒/๖๘๒๖ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ปลัดกรุงเทพมหานคร อนุมัติให้ นางสาวกิตยา พิตินภูวดล ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ “การดำรงคุณภาพโรงพยาบาลสำหรับผู้จัดการคุณภาพ” ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมดอนเมือง ๒ โรงแรม อมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพมหานคร โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียนเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยขอเบิกจากเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร งานพัฒนาบุคลากรและองค์การ หมวดย่อยอื่น ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงานในประเทศ และต่างประเทศ จำนวน ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) และนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ซึ่งได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๕๘ จำนวน ๒,๒๐๐ บาท (สองพันสองร้อยบาทถ้วน) นั้น

บัดนี้ นางสาวกิตยา พิตินภูวดล ได้เดินทางเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และรายงานผลการเข้าร่วมประชุม ตามเอกสารที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายแพทย์ทรงเกียรติ ปัญญะเร)

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายการแพทย์

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร



ด่วนที่สุด

สำนักงานการแพทย์ กรุงเทพมหานคร
 รับที่..... ๑๓๖๒๓๓
 วันที่..... - ๒ ก.ย. ๒๕๕๘
 เวลา..... ๑๕.๐๐ น.
 บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
 ส.ค. ๑๓๖๒๓๓
 วันที่..... ๑ ก.ย. ๒๕๕๘
 เวลา..... ๑๓.๕๐

โลงศพ

ส่วนราชการ... สำนักงานการแพทย์ (กองวิชาการ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๘๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๕๖๔)

ที่..... กท ๐๖๐๒/๒๕๒๖ วันที่..... ๓๑ ส.ค. ๒๕๕๘

กองวิชาการ ส่วนการแพทย์
 รับที่..... 8333
 วันที่..... - ๓ ก.ย. ๒๕๕๘
 เวลา..... ๑.๐๐

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการประชุม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ "การธำรงคุณภาพโรงพยาบาลสำหรับผู้จัดการคุณภาพ" ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมดอนเมือง ๒ โรงแรม อมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำความเข้าใจเป้าหมายและเจตนาของมาตรฐาน HA การเลือกใช้เครื่องมือคุณภาพที่จำเป็นในการขับเคลื่อนการพัฒนาด้วยนวัตกรรม การบริหารโครงการ และการวัด performance ของระบบงาน เรียนรู้การบูรณาการงานคุณภาพสู่ระบบการบริหารงานปกติขององค์กรผ่านประสบการณ์ เพื่อเพิ่มทักษะและเทคนิคในการสร้างความเข้มแข็งให้กับการพัฒนากระบวนการคุณภาพพื้นฐานทั้งโครงสร้าง ทีมคุณภาพ การผสมผสานการพัฒนา (QI) กับระบบการธำรงคุณภาพ (QA) เพื่อเรียนรู้เทคนิคการเตรียมความพร้อมของโรงพยาบาลเพื่อต่ออายุการรับรองกระบวนการคุณภาพ

ข้อกฎหมาย ค่าลงทะเบียนเบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ซึ่งกำหนดให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๒๓

ข้อเท็จจริง โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์ ขออนุมัติให้ข้าราชการ ในสังกัด นางสาวกิตยา พินิตกุลวด ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียนเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยขอเบิกจากเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร งานพัฒนาบุคลากรและองค์การหมวดรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงานในประเทศ และต่างประเทศ จำนวน ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) และขอเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ซึ่งได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๕๘ จำนวน ๒,๒๐๐ บาท (สองพันสองร้อยบาทถ้วน)

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานการแพทย์พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีการส่งข้าราชการไปประชุมดังกล่าวเป็นไปตามโครงการของหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีพ.ศ.๒๕๕๘ ของสำนักงานการแพทย์ ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ จึงเห็นควรอนุมัติให้ข้าราชการข้างต้นเข้าร่วมการประชุม ตามวัน เวลา สถานที่และเงินงบประมาณตามที่ขออนุมัติ โดยให้ถือเป็นการปฏิบัติราชการและให้จัดทำรายงานผลการประชุม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการประชุม ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๗ โดยผ่านรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามหนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๒๘๗ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนวยการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานครตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้เป็นของรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๕๘/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ

(นายประพาศน์ รัชตะสัมฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

(นายพิระพงษ์ สายเชื้อ)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

๑๓๖๒๓๓
 ๑ ก.ย. ๕๘

รายงานการอบรม ดูงาน ประชุม / สัมมนาฯ ในประเทศ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อ / นามสกุล...กิตยา พินิตกุลวล.....

๑.๒ ตำแหน่ง.....พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ.....

หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ).....รับผิดชอบด้านการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ประสานงานด้านการพัฒนาคุณภาพกับหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกโรงพยาบาล

๑.๓ ชื่อเรื่อง (การอบรม ประชุม สัมมนา)

.....การประชุมเชิงปฏิบัติการ การสร้างคุณภาพโรงพยาบาลสำหรับผู้จัดการคุณภาพ

วัน เดือน ปี สถานที่.....๙-๑๑ กันยายน ๒๕๕๘.....

งบประมาณ (จากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร / เงินบำรุงโรงพยาบาล)

จำนวน.....๕๐๐๐.....บาท

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่ได้รับจากการอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนาฯ (โปรดให้ข้อมูลในเชิงวิชาการ)

๒.๑ วัตถุประสงค์ เพื่อทำความเข้าใจเป้าหมายและเจตนาของมาตรฐาน HA การเลือกใช้เครื่องมือคุณภาพที่จำเป็นในการขับเคลื่อนการพัฒนาด้วยนวัตกรรม การบริหารโครงการ และการวัด performance ของระบบงาน รวมทั้งบูรณาการงานคุณภาพสู่ระบบการบริหารงานปกติขององค์กร การผสมผสานการพัฒนากับการสร้างคุณภาพ และเรียนรู้เทคนิคการเตรียมความพร้อมของโรงพยาบาลเพื่อต่ออายุการรับรองกระบวนการคุณภาพ

๒.๒ เนื้อหาโดยย่อ

.....การที่สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาลเข้าตรวจเยี่ยม มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกลไกกระตุ้นโรงพยาบาลให้มีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง มุ่งสร้างการเรียนรู้ระหว่างผู้เยี่ยมชมสำรวจกับโรงพยาบาล และสร้างโอกาสในการพัฒนาคุณภาพ ผ่าน ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้ ๑. Collaborative excellence สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ เพื่อความปลอดภัยของผู้ป่วย.....

๒. Knowledge for change สร้างชุมชนนักปฏิบัติต่างๆ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงพยาบาลต่างๆ

๓. Organization excellence เพื่อสร้างความเข้มแข็งขององค์กร

๔. Valued recognition เพื่อให้การรับรองคุณภาพของสถาบันมีความหมาย

โดยยุทธศาสตร์ทั้ง ๔ ข้อ ได้ขับเคลื่อนผ่านศูนย์พัฒนาคุณภาพของโรงพยาบาล เกิดการสร้างวัฒนธรรมองค์กร มีการพัฒนาโดยการยกระดับการรับรองคุณภาพ ไปสู่ระดับ Advanced HA ซึ่งในปัจจุบันมีโรงพยาบาลที่ผ่านการรับรองในระดับก้าวหน้าแล้ว จำนวน ๓ โรงพยาบาล คือ โรงพยาบาลศิริราช โรงพยาบาลภูมิพล และโรงพยาบาลกรุงเทพ

นอกจากนี้ยังมีการรับรองเฉพาะโรค เช่น stroke unit รวมทั้งมีแผนในการรับรองแบบ
เครือข่าย แทนการรับรองคุณภาพในระดับอำเภอ

การขับเคลื่อนองค์กรให้มีคุณภาพนั้น ต้องเริ่มที่วิสัยทัศน์ พันธกิจ core
competency ขององค์กร แผนยุทธศาสตร์ขององค์กรแผนพัฒนาคุณภาพการบริการ
ตลอดจนการสร้างงานวิจัย นวัตกรรมและbest practice ดังนั้นจึงเห็นได้ว่าแผนพัฒนา
คุณภาพไม่ใช่แผนยุทธศาสตร์ขององค์กร เป็นกระบวนการในการเรียนรู้และพัฒนาระบบ
ต่างๆในโรงพยาบาล ซึ่งจำเป็นต้องเลือกใช้วิธีการและเครื่องมือในการดำเนินการและ
ประเมินผลกระบวนการและตัวชี้วัดที่เหมาะสม ให้โรงพยาบาลได้ประเมินตนเองตามเกณฑ์
มาตรฐานที่กำหนดเปรียบเทียบกับผลการประเมินโดยผู้เยี่ยมสำรวจ.....

จากวัตถุประสงค์ข้างต้น สมรรถนะของผู้จัดการคุณภาพหรือผู้ประสานงานคุณภาพ
จึงต้องเป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ในเรื่องการพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานโรงพยาบาลต่างๆ มี
บุคลิกภาพที่สามารถเข้ากับผู้อื่นได้ มีความเป็นกันเอง มีความเห็นอกเห็นใจ มีความเข้าใจใน
ผู้อื่น มี positive thinking และมีทักษะในการสื่อสาร สามารถเสริมพลังอำนาจ สร้างแรง
บันดาลใจ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีทักษะในการประสานงาน เป็นต้น

ดังนั้นหน้าที่ของศูนย์พัฒนาคุณภาพ ผู้จัดการคุณภาพหรือผู้ประสานงานคุณภาพจึง
ต้องมีหน้าที่ในการวางแผน ประสานงาน ติดตาม ประเมินผล สนับสนุน จัดการความรู้ใน
เรื่องที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพและความปลอดภัยของการบริการโดยดำเนินการในเชิงระบบ
สร้างภาพลักษณ์ให้การพัฒนาคุณภาพคืองานประจำ ไม่ใช่งานที่นอกเหนือหน้าที่ความ
รับผิดชอบ เพื่อความยั่งยืนในการดำรงซึ่งคุณภาพและความปลอดภัยในการให้บริการ

๒.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ

☐ ต่อตนเอง

- เข้าใจเป้าหมายและเจตนาของมาตรฐาน HA

- สามารถเลือกใช้เครื่องมือคุณภาพที่จำเป็นในการขับเคลื่อนการพัฒนา

☐ ต่อหน่วยงาน

- สามารถบูรณาการงานคุณภาพสู่ระบบการบริหารงานปกติขององค์กร

- มีการเตรียมความพร้อมเพื่อต่ออายุการรับรองกระบวนการคุณภาพ.....

☐ อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ ๓ ปัญหา / อุปสรรค

ส่วนที่ ๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....ควรอบรมเป็นทีม.....

(ลงชื่อ).....



(นางสาวกิตยา พินิตกุล)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....เห็นชอบ.....
.....


(ลงชื่อ).....(นายแพทย์ทรงเกียรติ ปัญญจเร)
รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายการแพทย์
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร