



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ กท ๐๖๑๒/๖๘๗๖

วันที่ ๒๖ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ตามหนังสือสำนักงานการแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๒/๒๐๖๒ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๘ ปลัดกรุงเทพมหานคร อนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๑๒ ราย เข้ารับการอบรมหลักสูตร HA 501: Self Assessment Report and Standard Practice & Assessment ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ ณ ห้องแซฟไฟร์ ๑๐๘ ศูนย์ประชุมอิมแพค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี โดยไม่ถือเป็นวันลาและอนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร นั้น ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางสาวกิตยา	พินิตภูวดล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๒. นางนิอร	ไชยนิตย์	ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวรพี	หาญพล	ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ
๔. นางรีนา	ฉันทแดนสุวรรณ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางสาวปริญารณ์	พุ่มเจริญ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖. นางธิดารัตน์	พุ่มอินทร์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นางสาวบรรจง	นิธิปรีชาชนนท์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๘. นางสาวลักษณ	ต้นสักตระกูล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางวารุณี	มินสาคร	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐. นางทัตตา	อยู่สวัสดิ์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๑. นางสาวจรรุดา	หอมหวล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๒. นางสาวใจ	วิเศษศิริ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

บัดนี้ ข้าราชการทั้ง ๑๒ รายดังกล่าว ได้เดินทางเข้ารับการอบรม และรายงานผลการเข้ารับการอบรม ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพิพัฒน์ เกรียงวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ กท ๐๖๑๒/๖๓๖๓

วันที่ ๒๖ พ.ค. ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ตามหนังสือสำนักงานการแพทย์ ที่ กท ๐๖๐๒/๒๐๖๒ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๘ ปลัดกรุงเทพมหานคร อนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๑๒ ราย เข้ารับการอบรมหลักสูตร HA 501: Self Assessment Report and Standard Practice & Assessment ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ ณ ห้องแชนเฟิร์ ๑๐๘ ศูนย์ประชุมอิมแพค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี โดยไม่ถือเป็นวันลาและอนุมัติเบิก ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร นั้น ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางสาวกิตยา	พินิตภูวดล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๒. นางนิอร	ไชยนิทย์	ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวรพี	หาญพล	ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ
๔. นางรีนา	ฉันทแดนสุวรรณ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางสาวปริญาภรณ์	พุ่มเจริญ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖. นางธิดารัตน์	พุ่มอินทร์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นางสาวบรรจง	นิธิปรีชาชนนท์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๘. นางสาวลักษณ์	ต้นสักตระกูล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางวารุณี	มินสาคร	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐. นางทัตตา	อยู่สวัสดิ์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๑. นางสาวจรรุดา	หอมหวล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๒. นางดาวใจ	วิเศษศิริ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

บัดนี้ ข้าราชการทั้ง ๑๒ รายดังกล่าว ได้เดินทางเข้ารับการอบรม และรายงานผลการเข้ารับการอบรม ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพิพัฒน์ เกรียงวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

หัวหน้าฝ่าย..... ๒๖ ๒๕๕๘

หัวหน้างาน.....

ผู้ดำเนินการ.....

ผู้พิมพ์/ทาน..... ๒๕๕๘

๒๕ พ.ค. ๕๘



สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร
รับที่ ๕๕๗๙
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๕๘
เวลา **บันทึกข้อความ**

รับที่ ๒๗๕๒
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๕๘
เวลา ๑๐.๓๐
โพธิ์ทอง

ส่วนราชการ สำนักงานแพทย์ (กองวิชาการ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๙)

ที่ กท ๐๖๐๒/๒๐๖๒

วันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

กองวิชาการ สำนักงานแพทย์
รับที่ ๒๗๕๒
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๕๘
เวลา ๑.๓๔

ต้นเรื่อง สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) กำหนดจัดการอบรมหลักสูตร HA 501 : Self Assessment Report and Standard Practice & Assessment ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ ณ กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบแนวทางการนำมาตรฐานไปสู่การปฏิบัติที่สอดคล้องกับบริบทของโรงพยาบาล สามารถออกแบบประเมินผลเพื่อขับเคลื่อน PDSA ในระบบงานต่างๆ เพื่อทราบประเด็นสำคัญที่ควรตอบในการประเมินตนเองและทำความเข้าใจ ฝึกการเขียนแบบประเมินตนเอง รวมถึงเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาตามมาตรฐาน

ข้อกฎหมาย ค่าลงทะเบียนเบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๒ ซึ่งกำหนดให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๓

ข้อเท็จจริง โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ ขออนุมัติให้ข้าราชการ ในสังกัด จำนวน ๑๒ ราย ดังนี้

๑. นางสาวกิตยา	พินิตกุล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๒. นางนীর	ไชยนิษฐ์	ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวพี	หาญพล	ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการ
๔. นางรีนา	ฉันทแดนสุวรรณ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางสาวปริญาภรณ์	พุ่มเจริญ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖. นางธิดารัตน์	พุ่มอินทร์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นางสาวบรรจง	นิธิปรีชานนท์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๘. นางสาวลักษณ์	ตันสักตระกูล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางวารุณี	มินสาคร	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐. นางทัศนดา	อยู่สวัสดิ์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๑. นางสาวจรรดา	หอมพล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๒. นางสาวดาวใจ	วิเศษศิริ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยขอเบิกจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ซึ่งได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๕๘

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานแพทย์พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีการส่งข้าราชการไปอบรมดังกล่าวเป็นไปตามโครงการของหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีพ.ศ.๒๕๕๘ ของสำนักงานแพทย์ ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ จึงเห็นควรอนุมัติข้าราชการข้างต้น

สำเนาถูกต้อง

๒๕๕๘

(นายคุณธร เนื่องอุดมทรัพย์)
บรรณารักษ์ปฏิบัติการ ฝ่ายวิชาการ
โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา สถานที่และเงินงบประมาณตามที่ขออนุมัติ โดยให้ถือเป็นการปฏิบัติราชการและให้จัดทำรายงานผลการอบรม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการอบรม ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๗ โดยผ่านรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามหนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๒๘๗ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๔๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานครตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๑ ทั่วไป ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้เป็นของรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๕๘/๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ



(นายพีระพงษ์ สายเชื้อ)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๒๓ ส.ค. ๒๕๔๘

๑๗๗๒๓๖

๒๕๔๘

(นายประพาสน์ รัชตะสัมฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

สำเนาถูกต้อง

๑๕๖๓

(นายฉวีวัชร เรืองอุดมทรัพย์)

บรรณารักษ์ปฏิบัติการ ฝ่ายวิชาการ

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานการแพทย์

ที่ กท ๐๖๐๒.๔/ ๗.๕๘๗
เรียน ผอ.รพส.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เข้า.....๐๒๗๑๑.....ดำเนินการ
ตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. จัดทำรายงานผลการ.....๐๒๗๑๑.....มายัง สนพ.
ภายใน 30 วัน นับแต่วันทีกลับจากการ.....๐๒๗๑๑.....

2. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ ให้ทำ
หนังสือชี้แจงในทันทีที่รับทราบ แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 7 วัน นับจาก
วันเริ่มการ.....๐๒๗๑๑.....เพื่อ สนพ. จักได้ดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ส.นันท

(นางสนันท์ เสรีประยูร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

กองวิชาการ สำนักงานแพทย์

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิชาการ สำนักงานแพทย์

๒๕ มี.ค. ๒๕๕๘

รับ ผอ.รพส. (ผ่าน รพอ.ฝ่ายการแพทย์/ฝ่ายบริหาร)

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เห็นควรมอบ

☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☐ ฝ่ายการพยาบาล

☒ กลุ่มงาน *Chw ๖๖๖*

- ดำเนินการ

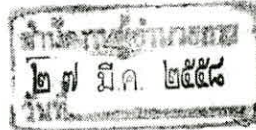
ส.นันท

(นางสาวสมพร แก่นสาร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลสิรินธร

๒๕ มี.ค. ๒๕๕๘



ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

วันที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๕๘

ผู้รับ ๕๕๗ ๗๔-๗

โรงพยาบาลสิรินธร

รับที่ ๑๕๗๓

วันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๕๘

เวลา

สำเนาถูกต้อง

ส.นันท

(นายวิชาธร เรืองอุดมทรัพย์)

บรรณารักษ์ปฏิบัติการ ฝ่ายวิชาการ

โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์

- ทราบ

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

ส.นันท

นายศุภินันท์ เกียรติวิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๒๗ มี.ค. ๒๕๕๘

☒ ทราบ

- เห็นควรมอบ

☐ ฝ่าย

☐ กลุ่มงาน

☒ ...พญ.วิชาธร

ส.นันท

(นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

30 มี.ค. ๕๘

รายงานการอบรม ดูงาน ประชุม / สัมมนา ในประเทศ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อ / นามสกุล

๑. นางสาวกิตยา	พินิตภูวตล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๒. นางนิอร	ไชยนิทย์	ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวรพี	หาญพล	ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๔. นางรีนา	หาญพล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางสาวปริญญาภรณ์	พุ่มเจริญ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖. นางธิดารัตน์	พุ่มอินทร์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นางสาวบรรจง	นิธิปรัชานนท์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๘. นางสาวลักษณ	ตันสักตระกูล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางวารุณี	มินสาคร	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐. นางทัตดา	อยู่สวัสดิ์	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๑. นางสาวจรรุตา	หอมหวล	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๒. นางสาวดาวใจ	วิเศษศิริ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ) ปฏิบัติหน้าที่ประจำงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน ให้การพยาบาลดูแลผู้ป่วยและผู้มารับบริการที่หน่วยงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน นิเทศงานการพยาบาลให้กับบุคลากรในหน่วยงาน นักศึกษาพยาบาล และบุคลากรที่มาดูงาน เป็นผู้ตรวจการพยาบาลนอกเวลาราชการของฝ่ายการพยาบาล

๑.๒ ชื่อเรื่อง (การอบรม ประชุม สัมมนา)

HA ๕๐๑: Assessment Report and Standard Practice Assessment (SAR and SPA)

วัน เดือน ปี สถานที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ ณ ห้องแซฟไฟร์ ๑๐๘ ศูนย์การประชุมอิมแพค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี

งบประมาณ (จากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร / เงินบำรุงโรงพยาบาล)

จำนวน คนละ ๔,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่ได้รับจากการอบรม ดูงาน ประชุม สัมมนา (โปรดให้ข้อมูลในเชิงวิชาการ)

๒.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนทำความเข้าใจมาตรฐาน ประโยชน์ของมาตรฐานและการประยุกต์ใช้โดย SPA และ SPA in Action

๒. เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจกระบวนการประเมินตนเอง การเขียนรายงาน การประเมินตนเอง และการใช้ประโยชน์

๓. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ และปฏิบัติได้จริงในการพัฒนาคุณภาพ

๒.๒ เนื้อหาโดยย่อ การประเมินตนเองผ่านมาตรฐาน SPA ,SPA in action SAR ๒๐๑๑ Overall scoring ๒๐๑๑ ต้องมีความเข้าใจมาตรฐาน โดยเรียนรู้มาตรฐานผ่าน SPA ,SPA in action SAR ๒๐๑๑ และมี Key สำคัญการเขียนแบบประเมินตนเอง

SPA คือ ส่วนขยายความของมาตรฐาน HA ซึ่งเน้นการปฏิบัติ และใช้เป็นแนวทางในการสรุปเขียนประเมินตนเอง

การตอบแบบ SPA คือ การตอบสรุปผลจากการปฏิบัติมาแล้ว โดยระบุ Assessment สรุปประเด็นในลักษณะ free style

SAR ๒๐๑๑ เป็นแบบฟอร์มสำหรับการเขียนรายงานการประเมินตนเองในลักษณะที่กระชับแต่ครอบคลุมประเด็นสำคัญครบถ้วน เป็นการดึงเอา A ใน SPA มาตั้งประเด็นให้ตอบ..... ซึ่งการอบรมในครั้งนี้ ได้มีการทำ Workshop : เรียนรู้มาตรฐานผ่าน SPA SPA in action SAR ๒๐๑๑ Part ๑ ๒ ๓ ๔ โดยเน้นให้พิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้

Purpose:เป้าหมายของมาตรฐานคืออะไร

Process Owner:ใครเป็นผู้ทำ

Process Customer: ผู้รับผลของกระบวนการนี้ ผู้ป่วยกลุ่มไหน ใครที่ต้องถึง

Key Issues of Criteria:รู้ประเด็นสำคัญที่ต้องทำ

Key Factors to be Considered: ข้อมูลที่ต้องรู้

Process:กระบวนการ/ขั้นตอนสำคัญที่ต้องทำ

Performance:ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายของรายงานการประเมินตนเอง

คือ ทีมงานของสถานพยาบาลได้มีโอกาสทบทวนผลการทำงานและการพัฒนาคุณภาพร่วมกัน ได้เรียนรู้ร่วมกันถึงจุดแข็งและโอกาสพัฒนา และร่วมกันวางแผนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เป็นเครื่องมือสื่อสารให้ผู้เยี่ยมสำรวจและคณะกรรมการรับรองได้รับรู้ผลงานการพัฒนาของสถานพยาบาลในลักษณะที่กระชับ.....

การใช้ประโยชน์จากการประเมินตนเอง

การจัดทำรายงานการประเมินตนเองควรเป็นไปด้วยความเข้าใจ ไม่เป็นภาระ และเกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของสถานพยาบาลมากกว่าเพื่อประโยชน์ของผู้เยี่ยมสำรวจ รายงานการประเมินตนเองถือเป็นส่วนหนึ่งของแผนการติดตามการพัฒนาในช่วงกึ่งระยะเวลารับรอง ซึ่งเท่ากับสถานพยาบาลมีส่วนในการกำหนดทิศทางของการติดตามความก้าวหน้า รายงานการประเมินตนเองของสถานพยาบาลจะนำเสนอต่อคณะกรรมการรับรองในฐานะเป็นภาคผนวกของรายงานการเยี่ยมสำรวจ สถาบันจะสื่อสารทำความเข้าใจกับผู้รับผิดชอบของสถานพยาบาลก่อนที่จะจัดเยี่ยมสำรวจ หากพบว่ารายงานการประเมินตนเองยังไม่สะท้อนถึงความพร้อมที่จะรับการเยี่ยมสำรวจหรือมีความยาวเกินกว่าที่กำหนดไว้

๒.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ

☐ ต่อตนเอง...ได้รับความรู้และความเข้าใจมาตรฐาน ประโยชน์ของมาตรฐาน และการประยุกต์ใช้โดย SPA SPA in Action และเข้าใจกระบวนการประเมินตนเอง การเขียนรายงานการประเมินตนเองและการใช้ประโยชน์

☐ ต่อหน่วยงาน...นำไปประยุกต์ใช้ และปฏิบัติได้จริงในการพัฒนาคุณภาพของโรงพยาบาล

☐ อื่นๆ ระบุ...ได้เครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพ

ส่วนที่ ๓ ปัญหา / อุปสรรค

.....สถานที่ฝึกอบรมอยู่ไกล

ส่วนที่ ๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

(ลงชื่อ)

(นางสาวรพี หาญพล)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกิตยา พินิตภูวดล)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

(นางรีนา ฉันทแดนสุวรรณ)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางธิดารัตน์ พุ่มอินทร์)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวบรรจง นิธิปรีชานนท์)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวปริยาภรณ์ พุ่มเจริญ)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวลักษณ์ ดันสักตระกูล)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางวารุณี มินสาคร)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)



(นางทัตดา อยู่สวัสดิ์)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)



(นางดาวใจ วิเศษศิริ)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวจรรดา หอมหวล)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายพิพัฒน์ เกรียงวัฒนศิริ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

รายงานการอบรม ฐาน ประชุม /สัมมนา ในประเทศ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อ / นามสกุล

นางนอร

ไชยนิทย์

ตำแหน่ง เกษตรชำนาญการพิเศษ

๑.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ)

ควบคุมและดูแลระบบบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอกตามนโยบายที่วางไว้ บริหารจัดการยาและเวชภัณฑ์ให้เพียงพอสำหรับบริการผู้ป่วยนอก ติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา ให้บริการจ่ายยาโรคที่คลินิกโรค วางแผนและกำกับดูแลงานพัฒนาคุณภาพของกลุ่มงานเภสัชกรรมให้เป็นไปตามที่สรรพ. กำหนด

๑.๓ ชื่อเรื่อง (การอบรม ประชุม สัมมนา) การประชุม เรื่อง HA ๕๐๑ SPA and Self Assessment Report

วัน เดือน ปี สถานที่ วันที่ ๒๘-๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ ณ ห้องเซฟไฟร์ ๑๐๘ ศูนย์การประชุม อิมแพค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลที่ได้รับจากการอบรม ฐาน ประชุม สัมมนา

๒.๑ วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับ SPA and Self Assessment Report และทบทวนความรู้ความเข้าใจมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ฉบับเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี นอกจากนี้ ยังได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างโรงพยาบาลที่เข้าร่วมประชุม

เนื้อหา (โดยย่อ)

มาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ฉบับเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี ประกอบด้วยเนื้อหา ๔ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ภาพรวมของการบริหารองค์กร ซึ่งประกอบด้วย การนำ การบริหารเชิงกลยุทธ์ การมุ่งเน้นผู้ป่วย การวัด วิเคราะห์และจัดการความรู้ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล การจัดการกระบวนการ

ตอนที่ ๒ ระบบงานสำคัญของโรงพยาบาล ซึ่งประกอบด้วย การบริหารความเสี่ยง ความปลอดภัย และคุณภาพ การกำกับดูแลด้านวิชาชีพ สิ่งแวดล้อมในการดูแลผู้ป่วย การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ ระบบเวชระเบียน ระบบการจัดการด้านยา เป็นต้น

ตอนที่ ๓ กระบวนการดูแลผู้ป่วย ซึ่งประกอบด้วย การเข้าถึงและเข้ารับบริการ การประเมินผู้ป่วย การวางแผน การดูแลต่อเนื่อง

ตอนที่ ๔ ผลการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งประกอบด้วย ผลด้านการดูแลผู้ป่วย ผลด้านการเงิน ผลด้านทรัพยากรบุคคล ผลด้านระบบงานและกระบวนการสำคัญ เป็นต้น

นอกจากนี้ยังได้มีการเรียนเกี่ยวกับ Self Assessment Report and Standard Practice & Assessment และฝึกปฏิบัติการเขียน Self Assessment Report

๒.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ

☒ ต่อดตนเอง มีความรู้ความเข้าใจเรื่อง SPA and Self Assessment Report และ
มาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ฉบับเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติ

ครบ ๖๐ ปี

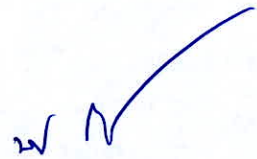
☒ ต่อหน่วยงาน สามารถเขียน Self Assessment Report ของหน่วยงานได้

☐ อื่น ๆ

ส่วนที่ ๓ ปัญหา / อุปสรรค ไม่มี

ส่วนที่ ๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางนIOR ไชยนิทย์)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายพิพัฒน์ เกรียงวัฒนศิริ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร