



สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร
รับกลับที่ ๖๙๙๐
วันที่ ๑๑ พ.ค. ๒๕๕๘
เวลา บันทึกรับข้อความ

รพ.ศิริราช
รับที่ ศสพ. ๕๑๗
วันที่ ๑๑ พ.ค. ๒๕๕๘
เวลา ๑๐.๓๐

ส่วนราชการ สำนักงานแพทย์ (กองวิชาการ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๙)

ที่ กท. ๐๖๐๒/๓๓๑๙

วันที่

- ๖ พ.ค. ๒๕๕๘

กองวิชาการ สำนักงานแพทย์

รับที่ ๕๑๙๗

วันที่ ๑๒ พ.ค. ๒๕๕๘

เวลา ๑.๕๙

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ร่วมกับสมาคมนักบริหารสาธารณสุข และสถาบันการจัดการระบบสุขภาพภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กำหนดจัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงานเภสัชกรรม และการนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ ปี ๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ทางวิชาการ วิชาชีพและทักษะในการปฏิบัติงานที่จำเป็น เพื่อนำเสนอผลงานหรือนวัตกรรมทางวิชาการ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน รวมถึงมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาอาชีพ

ข้อกฎหมาย ค่าลงทะเบียนเบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ซึ่งกำหนดให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๒๓

ข้อเท็จจริง โรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ ขออนุมัติให้ข้าราชการ ในสังกัด ราย นางสาวกานดา ยินดีรัมย์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยขอไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติค่าลงทะเบียนเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยขอเบิกจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ซึ่งได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๕๘

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานแพทย์พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีการส่งข้าราชการไปอบรมดังกล่าวเป็นไปตามโครงการของหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีพ.ศ.๒๕๕๘ ของสำนักงานแพทย์ ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ จึงเห็นควรอนุมัติข้าราชการข้างต้น เข้ารับการอบรมตามวัน เวลา สถานที่และเงินงบประมาณตามที่ขออนุมัติ โดยให้ถือเป็นการปฏิบัติราชการและให้จัดทำรายงานผลการอบรม เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กลับจากการอบรม ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๗ โดยผ่านรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามหนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๒๘๗ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติเป็นของปลัดกรุงเทพมหานครตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๑ ทั่วไป ข้อ ๗ (๑) โดยมอบอำนาจการอนุมัติให้เป็นของรองปลัดกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๑๕๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ

(นายพีระพงษ์ สายเชื้อ)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๕ พ.ค. ๒๕๕๘

(นายประพาศน์ รัชตะสัมฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานแพทย์

๑๕ พ.ค. ๕๘

ฝ่ายวิชาการและแผนงาน

วันที่ ๑๘ พ.ค. ๒๕๕๘

ผู้รับ ๑๕๐๐

โรงพยาบาลสิรินธร

รับที่ ๒๕๖๐

วันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๕๘

เวลา

สำนักงานสาธารณสุข

๑๕ พ.ค. ๒๕๕๘

ที่ กท ๐๖๐๒.๕๖.๗๗๑

เรียน ผอ.รพส.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เข้า.....อบรม.....ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. จัดทำรายงานผลการ.....อบรม.....มายัง สนพ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่กลับจากการ.....อบรม.....

2. หากไม่สามารถปฏิบัติตามหนังสืออนุมัติได้ ให้ทำหนังสือชี้แจงในทันทีที่รับทราบ แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 7 วัน นับจากวันเริ่มการ.....อบรม.....เพื่อ สนพ. จักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ผอ.รพส. (ผ่าน รพอ.ฝ่ายการแพทย์/ฝ่ายบริหาร)

เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควรมอบ

☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☐ ฝ่ายการพยาบาล

☒ กลุ่มงาน ฝึกอบรม

•ดำเนินการ

(นางสาวสมพร แก่นสาร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลสิรินธร

๑๕ พ.ค. ๒๕๕๘

นางสมพร คุ้มแก้ว

หัวหน้าฝ่ายพัฒนากุศล

กองวิชาการ ฝ่ายการแพทย์

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์

๑๒ พ.ค. ๒๕๕๘

ทราบ

ดำเนินการตามแผน

Lhu

(นายพิพัฒน์ เกรียงวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

๑๘ พ.ค. ๒๕๕๘

☒ ทราบ

- เห็นควรมอบ

☐ ฝ่าย

☐ กลุ่มงาน

☒ กลุ่มงาน ฝึกอบรม

wb

(นางสาวพรรณิพย์ ทศยาพันธ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน

๑๙ พค ๕๘

๑๙ พค ๕๘



กองวิชาการ สำนักงานการแพทย์
รับที่ 3800
วันที่ ๒๕ เม.ย. ๒๕๕๘
เวลา 10.26



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ กท ๐๖๑๒/ ๕๕๐๖ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๘ กองวิชาการ

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

๒๗ เม.ย. ๒๕๕๘

ด้วยวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ร่วมกับสมาคมนักบริหารสาธารณสุขและสถาบันการจัดการระบบสุขภาพภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้จัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงานเภสัชกรรม และการนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ ปี ๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มพูนความรู้แก่เจ้าพนักงานเภสัชกรรม ทั้งทางด้านวิชาการ วิชาชีพ ทักษะในการปฏิบัติงานที่จำเป็น การนำเสนอผลงานวิชาการ และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงาน อันจะนำไปสู่การพัฒนาตนเองและองค์กรต่อไป

ในการนี้ โรงพยาบาลสิรินธร มีความประสงค์ขออนุมัติให้ข้าราชการราย นางสาวกานดา ยินดีรัมย์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน กลุ่มงานเภสัชกรรม เข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน เป็นเงิน ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ ไม่เกิน ๙๐ วัน จำนวน ๖๖๔,๗๐๐ บาท ขณะนี้ใช้ไปแล้ว ๒๐๐,๘๐๐ บาท มียอดคงเหลือ ๔๖๓,๙๐๐ บาท คราวนี้ขอเบิก ๓,๙๐๐ บาท ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้เข้ารับการประชุมดังกล่าว ไม่เข้าซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพิพัฒน์ เกรียงวัฒนศิริ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

คุณนิตยา
๒๘/๔/๕๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสิรินธร (ฝ่ายวิชาการและแผนงาน โทร ๐๒ ๓๒๘ ๖๙๐๑-๑๙ ต่อ ๑๔๔๒๕)

ที่ ผวช ๒๔ /๒๕๕๘

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ด้วยวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ร่วมกับสมาคมนักบริหารสาธารณสุขและสถาบันการจัดการระบบสุขภาพภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้จัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงานเภสัชกรรม และการนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ ปี ๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ โรงแรมเมธารัตน์ ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มพูนความรู้แก่เจ้าพนักงานเภสัชกรรม ทั้งทางด้านวิชาการ วิชาชีพ ทักษะในการปฏิบัติงานที่จำเป็น การนำเสนอผลงานวิชาการ และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงาน อันจะนำไปสู่การพัฒนางานและองค์กรต่อไป

ในการนี้ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน มีความประสงค์ขออนุมัติให้ข้าราชการราย นางสาวกานดา ยินศิริรัมย์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน กลุ่มงานเภสัชกรรม เข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) โดยไม่ถือเป็นวันลาและขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนเป็นเงิน ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสิรินธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ ไม่เกิน ๙๐ วัน จำนวน ๖๖๔,๗๐๐ บาท ขณะนี้ใช้ไปแล้ว ๒๐๐,๘๐๐ บาท มียอดคงเหลือ ๔๖๓,๙๐๐ บาท ครั้งนี้ขอเบิก ๓,๙๐๐ บาท ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้เข้ารับการประชุมดังกล่าว ไม่เข้าซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน พร้อมนี้ได้แนบสำเนาหนังสือที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาลเป็นของ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๕ ข้อ ๗ วรรคท้าย และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๓๓ วรรค ๒ ประกอบกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๖๐(๒)

อนุมัติ

(นางสาวพรณีย์ ทศยาพันธุ์)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและแผนงาน


(นายพิพัฒน์ เกรียงวัฒนศิริ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน
(กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย)

ชื่อ นางสาวกานดา ยินดีรัมย์

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ รพส. 161

สังกัดหน่วยงาน เภสัชกรรม โรงพยาบาลสิรินธร

1.การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน เรื่อง

เรื่องโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงานเภสัชกรรม และการนำเสนอผลงานผลงาน
วิชาการระดับชาติ ปี 2558

2.หน้าที่ความรับผิดชอบ

- เบิก จ่าย ยาและเวชภัณฑ์ให้แก่หน่วยงานต่างๆ ในโรงพยาบาล
- เฝ้าระวังยาและเวชภัณฑ์ใกล้หมดอายุ
- ตรวจ รับ ยาและเวชภัณฑ์เบื้องต้น
- จ่ายยาภายใต้การควบคุมของเภสัชกร

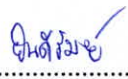
3.เรื่องที่ต้องอบรมเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างไร

เรื่องที่ต้องอบรมเกี่ยวข้องคือ เสริมภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมสู่ AEC , การบริหารความเสี่ยงด้าน
เภสัชกรรม และการบริหารเวชภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ

4.ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมจะนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างไร

- นำความรู้วิชาการที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในงานบริหารเวชภัณฑ์
- นำความรู้ทางด้านการนำเสนอผลงาน และนวัตกรรม มาประยุกต์ใช้ในหน่วยงานเภสัชกรรม

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าการอบรม ประชุม สัมมนาและดูงานดังกล่าว ไม่ซ้ำซ้อนกับการฝึกอบรม ประชุม
สัมมนา ดูงาน และหลักสูตรอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน

(ลงชื่อ)..... มหอน 

(นางสาวกานดา ยินดีรัมย์)



ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๘๓/ ว. ๘๑๑

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

๔๑ ถนนเทศบาล ๑ ตำบลสะเตง

อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ และเชิญสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงานเภสัชกรรม และการนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ ปี ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบประชาสัมพันธ์โครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบสมัครเข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบสมัครเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ร่วมกับ สมาคมนักบริหารสาธารณสุข และสถาบันการจัดการระบบสุขภาพภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงานเภสัชกรรม และการนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ ปี ๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มพูนความรู้แก่เจ้าพนักงานเภสัชกรรม ทั้งทางด้านวิชาการ วิชาชีพ ทักษะในการปฏิบัติงานที่จำเป็น การนำเสนอผลงานวิชาการ และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงาน อันจะนำไปสู่การพัฒนางานและองค์กรต่อไป

ในการนี้วิทยาลัย ขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนเจ้าพนักงานเภสัชกรรม และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านสมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยผู้สนใจเข้าร่วมโครงการจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน กรุณาส่งใบสมัครและค่าลงทะเบียนมายังวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในใบสมัครฯ ทั้งนี้ผู้เข้าอบรมมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรณพ สนธิไชย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา

กลุ่มงานหลักสูตรเทคนิคเภสัชกรรม

โทร. ๐ ๗๓๒๑ ๒๘๖๓ ต่อ ๑๒๑

โทรสาร ๐ ๗๓๒๑ ๓๒๓๔

ผู้ประสาน ญ.ทินมณี แซ่เหลียง โทร ๐๘ ๑๖๐๙ ๕๓๗๗

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปัสตา ท่วมพงษ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม

พัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงานเภสัชกรรม
และการนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ ปี 2558

จัดโดย วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา ร่วมกับ สมาคม
นักบริหารสาธารณสุข และสถาบันการจัดการระบบสุขภาพภาคใต้
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบบริการสุขภาพของประชาชนเพื่อให้มีคุณภาพ
ชีวิตที่ดี ซึ่งเป็นระบบบริการสุขภาพเชิงรุกที่มุ่งการสร้างเสริมสุขภาพที่ดี
ของประชาชน ควบคู่กับการมีหลักประกันที่อุทิศในการเข้าถึงบริการ
สุขภาพที่เอื้ออาทร บุคลากรด้านสาธารณสุขถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญยิ่ง
จำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสามารถปฏิบัติงาน
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เจ้าพนักงานเภสัชกรรม เป็นบุคลากรสาธารณสุขที่มีความ
สำคัญในการสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านเภสัชกรรมสามารถ
บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้นควรได้รับการเพิ่มพูนความรู้ทั้งทางด้าน
การบริหารวิชาการ วิชาชีพ และทักษะในการปฏิบัติงานที่จำเป็น ตลอดจน
สามารถสร้างผลงานหรือนวัตกรรมทางวิชาการ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ซึ่งกันและกัน เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรม

1. พัฒนาความรู้ทางวิชาการ วิชาชีพ และทักษะในการปฏิบัติงานที่จำเป็น
2. นำเสนอผลงานหรือนวัตกรรมทางวิชาการ และแลกเปลี่ยน
ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
3. มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาชีพ

เป้าหมาย และคุณสมบัติของผู้อบรม

เจ้าพนักงานเภสัชกรรม หรือตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงาน
เช่นเดียวกับเจ้าพนักงานเภสัชกรรม ซึ่งปฏิบัติงาน ณ สถานบริการ
สาธารณสุข หรือหน่วยงานสาธารณสุขทั้งภาครัฐและเอกชน สำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดทั่วประเทศ และนักศึกษา จำนวน 200 คน

สถานที่จัดการอบรม

โรงแรมเมธารวดี ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ระยะเวลาการจัดอบรม

ระหว่างวันที่ 8 - 12 มิถุนายน พ.ศ. 2558

ค่าลงทะเบียน

- ค่าระภายใน 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2558
คนละ 3,900 (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
- ค่าระหลังวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2558
คนละ 4,400 (สี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ผู้เข้าอบรม สามารถเบิกค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าพาหนะ
และค่าเบี้ยเลี้ยงจากหน่วยงานต้นสังกัด

รายละเอียดการสมัคร

1. การชำระค่าลงทะเบียน ได้โดยวิธีดังนี้
 - 1.1 โอนเงิน เข้าบัญชีออมทรัพย์กรุงไทย สาขายะลา
ชื่อบัญชี นางสาวอรุณทัย เตอรามันห์ และนายชัยณรงค์ ชูทอง
บัญชีเลขที่ 909-0-47621-0 หรือ
 - 1.2 ทางธนาคาร ส่งจ่าย นางสาวทิมณี แซ่เหลียง
2. ส่งใบสมัครและสำเนาการชำระเงินมาที่
กลุ่มงานหลักสูตรเทคนิคเภสัชกรรม
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จ.ยะลา
91 ถนนเทศบาล 1 ต.สะเตง อ.เมือง จ.ยะลา 95000
โทรสาร 0-7321-3234
3. ติดต่อข้อมูลการสมัครเข้าอบรมได้ที่
ภญ. ทิมณี แซ่เหลียง โทร 08-1609-5377
หรือ 0-7321-2863 ต่อ 121 โทรสาร 0-7321-3234

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปฐิตา ท้วมพวง)
นักศึกษาระดับปริญญาตรี

ตารางโครงการอบรม

8 มิ.ย. 58	09.00-09.15 น.	พิธีเปิด
	09.15-09.30 น.	การแสดงศิลปวัฒนธรรม
	09.30-12.00 น.	เสริมภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมสู่ ยุค AEC
	13.00-16.00 น.	การให้บริการด้วยใจ ห่วงใยผู้รับบริการ
9 มิ.ย. 58	09.00-12.00 น.	การบริหารความเสี่ยงในงานด้าน เภสัชกรรม
	13.00-16.00 น.	แนวทางการบริหารเวชภัณฑ์อย่าง มีประสิทธิภาพ
10 มิ.ย. 58	09.00-12.00 น.	ยาใหม่และแนวทางการรักษาโรคเรื้อรัง
	13.00-17.00 น.	เวทีนำเสนอผลงานวิชาการ
11 มิ.ย. 58	09.00-16.00 น.	ศึกษาวิถีชุมชน
	18.00-20.30 น.	งานเลี้ยงขอบคุณผู้เข้าอบรม
12 มิ.ย. 58	09.00-12.00 น.	สร้างเครือข่ายวิชาชีพอย่างไรให้ยั่งยืน
	13.00-16.00 น.	สรุปบทเรียนและประเมินผลโครงการ
	16.00-16.30 น.	พิธีปิด และมอบวุฒิบัตรผู้เข้าอบรม

- หมายเหตุ** 1. ลงทะเบียนทุกวัน เวลา 08.30-09.00 น.
2. พักรับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30-10.45 น. และ
14.30-14.45 น.
3. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00-13.00 น.



Download รายละเอียดโครงการและข้อมูลต่าง ๆ
ได้ที่ www.yala.ac.th

ประวัติการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาฯ ศึกษา ดูงาน
ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เลขที่ รพส. ๑๖๑
ชื่อ-นามสกุล นางสาวกานดา ยินดีรัมย์
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน
สังกัด กลุ่มงานเภสัชกรรม

ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	รายละเอียด	ค่าใช้จ่าย (บาท)	สถานที่
		ไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาฯ ศึกษา ดูงาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๘		

รวมทั้งสิ้น ๐ บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปัสดา ท้วมพงษ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



ฝ่ายพัฒนาบุคคล
กว.สนพ.
โทร. ๐๒ ๒๒๔ ๙๗๑๐
๐๒ ๒๒๔ ๑๓๓๔



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการ (ฝ่ายพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๙๗๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๔๖๕)
ที่ กท.๐๖๐๒๔/๕๖๑๑ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณโครงการส่งข้าราชการไปฝึกอบรม ทุน และปฏิบัติงานวิจัย ในประเทศ
ตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (เฉพาะกรณีที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ตามหนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๓๘๕๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๗ สถาบันพัฒนาข้าราชการ-กรุงเทพมหานคร ได้แจ้งงบประมาณโครงการส่งข้าราชการไปฝึกอบรม ทุน และปฏิบัติงานวิจัย ในประเทศตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (เฉพาะกรณีที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน) ของสำนักงานการแพทย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร จะต้องโอนงบประมาณไปยังรายการงบประมาณของ ส่วนราชการระดับกองต่างๆ โดยตรง เพื่อสะดวกต่อหน่วยงาน และข้าราชการผู้ได้รับอนุมัติในการเบิกจ่าย จึงขอสอบถามว่าต้องการจัดสรรงบประมาณแต่ละโรงพยาบาลจำนวนเท่าใด ทั้งนี้ หากงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ หน่วยงานสามารถขออนุมัติเพิ่มเติมได้เท่าที่จำเป็นจากงบประมาณโครงการส่งข้าราชการไปฝึกอบรม ทุน และปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ (ส่วนกลาง) ของสถาบันพัฒนาข้าราชการ-กรุงเทพมหานคร ในภายหลัง นั้น

ในการนี้กองวิชาการ ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการส่งข้าราชการไปฝึกอบรม ทุน และปฏิบัติงานวิจัยในประเทศตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (เฉพาะกรณีที่มี ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน) ให้แก่ส่วนราชการเรียบร้อยแล้ว ดังที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในตารางการจัดสรรเงินงบประมาณ ของกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ทุน ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน หนังสือเรียนผอ.สพข. (ตามแนบ) และลงนามแจ้งผอ. ส่วนราชการในสังกัด เพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นายเกรียงไกร ตั้งจิตรณีสักดา)
ผู้อำนวยการกองวิชาการ สำนักงานการแพทย์

ลงนามแล้ว

ด่วนที่สุด

ที่ กท ๐๖๐๒๔/๕๖๑๑

เรียน ล.สนพ., ผอ.กว., ผอ.รพภ., ผอ.รพต., ผอ.รพจ., ผอ.รพท., ผอ.รพว.,
ผอ.รพล., ผอ.รพร., ผอ.รพส., ผอ.ศบฉ. และผอ.รพช.

เพื่อทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นายสามารถ ตันอริยกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

๓๐ ต.ค. ๒๕๕๗

(นายสามารถ ตันอริยกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

๓๐ ต.ค. ๒๕๕๗

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปัสสิดา ท้วมพงษ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
การฝึกอบรม ประชุม สัมมนาฯ ดูงาน ปฏิบัติการวิจัย ในประเทศ ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน

สำนักงานการแพทย์ ได้รับอนุมัติการใช้เงินบำรุงโรงพยาบาล จำนวน ๖,๓๔๙,๗๐๐ บาท ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ ก.ข.ก.

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	เงินบำรุงโรงพยาบาล (ตามที่หน่วยงานขอ)
๑	สำนักงานการแพทย์ ... - สำนักงานเลขานุการ - กองวิชาการ - ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร(ศูนย์เอราวัณ)	๑๐๐,๐๐๐
๒	โรงพยาบาลกลาง	๑,๐๐๐,๐๐๐
๓	โรงพยาบาลตากสิน	๑,๗๒๘,๕๐๐
๔	โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์	๑,๘๕๔,๕๐๐
๕	โรงพยาบาลหลวงพ่อดำ ๖๖๖๖๖ ๖๖๖๖๖ ๖๖๖๖๖	๑๕๐,๐๐๐
๖	โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	๔๒๓,๑๐๐
๗	โรงพยาบาลลาดกระบังกรุงเทพมหานคร	๒๐๐,๐๐๐
๘	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์	๒๒๘,๙๐๐
๙	โรงพยาบาลสิรินธร	๖๖๔,๗๐๐
รวมทั้งสิ้น		๖,๓๔๙,๗๐๐

ตำนานถูกต้อง
นางสาวปัทมา ท้วมพงษ์
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ